

## **Normas para la presentación y envío de originales**

La lengua de la Archiletras Científica es el español; la revista acepta trabajos científicos originales en español y en otras lenguas, previa aprobación del Consejo de Redacción. Los artículos y notas deberán ser inéditos y no estar sometidos a informe para su publicación en otra revista. Para ser evaluados, los originales deben ajustarse a las normas de la revista y han de venir acompañados del Formulario de declaración de autoría, debidamente cumplimentado y firmado (disponible en <https://www.archiletras.com/>).

Archiletras Científica se ocupa de la historia de la lengua y el análisis filológico de textos lingüísticos y literarios, la gramática en sentido amplio, la etimología, la historia de las ideas lingüísticas, la historia de las literaturas hispánicas, la geografía lingüística y la sociolingüística. La dirección y el Consejo de Redacción cuidan de que haya cierto equilibrio entre contenidos lingüísticos y literarios.

El Consejo de Redacción, de acuerdo con los informes por dobles pares anónimos de evaluadores externos, decidirá sobre la aceptación de los trabajos. Archiletras Científica se compromete a contestar a los autores en un plazo máximo de seis meses a partir de la fecha de recepción.

Por lo general, las notas serán encargadas por el Consejo de Redacción, órgano que también evaluará y podrá aprobar para su publicación otras reseñas propuestas a la revista, atendiendo a los siguientes criterios: la adecuación de la obra a las líneas temáticas de Archiletras Científica; su relevancia y calidad; la independencia del reseñador, que no podrá ser de la misma institución ni del mismo círculo académico que el autor del libro; y la ponderación y corrección de los juicios vertidos.

Los artículos tendrán una extensión máxima de treinta páginas; las notas no superarán las catorce y las notas bibliográficas y reseñas, las seis. Los trabajos irán precedidos de una hoja en la que figure el título, en español y traducido al inglés, el nombre del autor o los autores, el nombre de la institución y el puesto que ocupe(n) en ella, la dirección, el teléfono y el correo electrónico. Incluirá además un resumen (de diez líneas como máximo) en español y en inglés, con las palabras clave (no más de siete) en ambas lenguas. Se enviarán en papel o como archivo adjunto por correo electrónico. El formato será DIN-A4, con márgenes superior e inferior de 2,5 cm y laterales de 3 cm, y un interlineado de 1,5; la letra, Times o similar de cuerpo 12, excepto el apartado final de Bibliografía, las citas sangradas y las notas a pie de página, que irán en cuerpo 10.

En los artículos y las notas, el título irá centrado y en redonda de cuerpo 14, y su extensión no superará los 100 caracteres con espacios. El nombre del autor debe ir dos líneas debajo del título, en redonda de cuerpo 12, justificado a la derecha. Debajo del nombre del autor, en letra redonda de cuerpo 10, figurará la institución a la que pertenece, su correo electrónico (el institucional, siempre que sea posible) y su código ORCID. Las fuentes de financiación, si las hubiera, se harán constar en una nota a pie de página con llamada de asterisco (\*) al final del título en español. No se aceptarán dedicatorias.

Los apartados del trabajo llevarán el título en mayúsculas y versalitas, justificado a la izquierda. En el caso de que haya subapartados, los títulos irán en cursiva. Dentro del texto,

La cursiva se utilizará exclusivamente para marcar palabras. Para señalar el significado de una palabra se utilizarán las comillas simples; las comillas dobles –siempre altas– se usarán para entrecomillar citas textuales breves intercaladas en el texto. Los étimos latinos y los siglos irán en versalitas; las siglas, en mayúsculas. Se evitará el uso de las negritas. Las citas que superen los tres renglones no irán entrecomilladas, sino sangradas, en redonda y en cuerpo 10. Las notas irán siempre a pie de la página, con numeración correlativa, y su llamada en el texto se colocará delante del signo de puntuación, si lo hubiera.

Las referencias bibliográficas citadas en el texto, y solo esas, se recogerán en un apartado final, ordenadas alfabéticamente por el apellido del autor, y dentro de un mismo autor, en orden cronológico (si son varias las obras del mismo año, se diferenciarán mediante letra minúscula después del año). Se citará según los ejemplos siguientes:

a) Artículos en revistas:

Alonso, Dámaso, «Muerte y trasmuerte en la poesía de Antonio Machado», *Revista de Occidente*, 5-6 (1976), 11-22.

b) Artículos en actas, homenajes o volúmenes colectivos:

Trujillo, Ramón, «¿Fonologización de alófonos en el habla de Las Palmas?», en Manuel Alvar (coord.), *Simposio Internacional de Lengua Española, I, Las Palmas de Gran Canaria: Cabildo Insular de Gran Canaria*, 1981, pp. 161-174.

c) Artículo de una revista electrónica:

Redondo, Augustin, «Revisitando el concepto de “utopía” y algunas de sus manifestaciones en la España del siglo XVI y de principios del siglo XVII», *e-Spania* [online], 21 (jun. 2015), 55-58. Consulta: 13 junio 2019. URL: <http://journals.openedition.org/e-spania/24395>. DOI: 10.4000/e-spania.24395

d) Libros:

Menéndez Pidal, Ramón, *Orígenes del español. Estado lingüístico de la Península Ibérica hasta el siglo xi*, Madrid: Junta para Ampliación de Estudios, Centro de Estudios Históricos, 1926.

Los nombres y apellidos irán en redonda, salvo la mayúscula inicial. Las citas bibliográficas se harán dentro del texto, entre paréntesis: [Alonso 1981: 425] o [1981: 425]. Las notas a pie de página se utilizarán exclusivamente para ampliar contenidos.

Si el original necesitara cuadros, mapas, gráficos, tablas, figuras o fotografías, deberán enviarse en archivo aparte, tener calidad suficiente, ir numerados y llevar un breve pie o leyenda.

ABREVIATURAS

FRECIENTES

cap., caps. = capítulo(s)  
col., cols. = columna(s)  
comp. = compárese  
cfr. = confróntese  
dir., dirs. = director , -a / directores, -as  
ed., eds. = edición / editor, -a, ediciones / editores, -as  
fasc., fascs. = fascículo(s)  
f., ff. = folio(s)  
ibíd. = ibídem  
i. e. = id est  
íd. = ídem  
ms., mss. = manuscrito(s)  
núm., núms. = número(s)  
p. ej. = por ejemplo  
p., pp. = página(s)  
pról. = prólogo  
s. a. = sin año  
sig., sigs. = siguiente(s)  
s. l. = sin lugar  
s. v. = sub voce  
t., ts. = tomo(s)  
trad., trads. = traducción / traductor, -a, traductores, -as  
Univ. = Universidad  
v., vid. = véase  
vol., vols. = volumen, volúmenes

Los originales recibidos se considerarán como definitivos a efectos de imprenta. El autor recibirá primeras pruebas, en las que solamente podrá corregir erratas y errores, y actualizar las referencias bibliográficas que estuvieran en prensa en el momento de enviar el trabajo. Los autores tendrán un plazo de siete días para devolver las pruebas. Los originales se enviarán a la siguiente dirección:

D. Arsenio Escolar / D. Ángel Gómez Moreno  
Archiletras Científica

Prensa y Servicios de la Lengua SLU  
C/. Mejía Lequerica, 12; 1º exterior izquierda. – 28004 Madrid (España)

Correo electrónico:  
[contacto@archiletras.com](mailto:contacto@archiletras.com)

Aviso de derechos de autor

Los trabajos publicados en las ediciones impresa y electrónica de Archiletras Científica son propiedad de Prensa y Servicios de la Lengua SLU, siendo necesario citar la procedencia

en cualquier reproducción parcial o total. No se autoriza el depósito en repositorios, páginas web personales o similares de cualquier otra versión distinta a la publicada por el editor. Archiletras Científica aplica políticas antiplagio, que incluyen herramientas de detección de plagio.

#### Declaración de privacidad

Los nombres y direcciones de correo electrónico introducidos en esta revista se usarán exclusivamente para los fines declarados por esta revista y no estarán disponibles para ningún otro propósito u otra persona.